

Договор № 5-фм-к  
о практической подготовке обучающегося  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
с Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Республики  
Хакасия «Школа-интернат для детей с нарушениями слуха»  
(наименование Профильной организации)

г. Абакан

«19» 05 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора Н.А. Пропой, действующего на основании Устава Университета и доверенности, с одной стороны и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Хакасия «Школа-интернат для детей с нарушениями слуха»  
(наименование Профильной организации)

в лице Тыльченко Ларисы Васильевны, директора  
(ФИО, должность)

действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки при проведении производственной практики (далее – практическая учебной, производственной подготовка, практика) обучающихся Старцевой Полины Викторовны, Бабицкого Доминика Евгеньевича, Болсуновского Сергея Анатольевича  
(ФИО обучающегося (полностью))  
специальность (направление подготовки) Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование, профили математика, физика  
3 курс очная форма обучения ИЕНИМ  
(очная, заочная, очно-заочная) УСП  
в сроки с 02.06.2025 г. по 24.06.2025 г.

1.2. Реализация практической подготовки при проведении практики осуществляется в помещениях<sup>1</sup> отрядных, концертных, игровых, спортивных площадок оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Багульник» ГБОУ РХ «Школа-интернат для детей с нарушениями слуха».

Профильной организации, расположенных по адресу<sup>2</sup>: 655016, Республика Хакасия, город Абакан, пр. Дружбы Народов, дом 31

<sup>1</sup> Указываются виды помещений, исходя из их назначения: учебные помещения для проведения всех видов занятий с обучающимися, специализированные структурные подразделения организации, осуществляющие деятельность по профилю образовательной программы (центр, управление, отдел, лаборатория, цех, строительный / полевой / участок, ферма, производственные мастерские, архивное / музейное хранилище и т.п.)

<sup>2</sup> Указывается фактический адрес нахождения названных помещений.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Университет обязан:

- 2.1.1 направить обучающегося в Профильную организацию для прохождения практики;
- 2.1.2 назначить распорядительным актом Университета руководителя по практике от Университета, который:
  - обеспечивает квалифицированные консультации для обучающегося;
  - организует участие и контроль обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
  - оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и руководителю практики от Профильной организации по вопросам организации и проведения практики;
  - несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за организацию и проведение практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3 при смене руководителя по практике в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;
- 2.1.4 предоставить обучающемуся и работникам Профильной организации рабочую программу практики.

### 2.2. Профильная организация обязана:

- 2.2.1 принять обучающегося для прохождения практики;
- 2.2.2 создать условия для организации практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- 2.2.3 назначить ответственное лицо, из числа работников Профильной организации, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности и обеспечивающее организацию практики со стороны Профильной организации;
- 2.2.4 при смене лица, указанного в пункте 2.2.3, в трехдневный срок сообщить об этом в Университет;
- 2.2.5 назначить руководителя по практике из числа руководителей и (или) квалифицированных специалистов соответствующего профиля (далее – руководитель практики от Профильной организации), который
  - согласует индивидуальное задание, выполняемое обучающимся в период практики;
  - организует прохождение практической подготовки при проведении практики обучающимся в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуального задания;
  - предоставляет обучающемуся в период прохождения практики доступ к информации в объеме, необходимом для выполнения им индивидуального задания (за исключением сведений, составляющих государственную тайну, и информации для служебного пользования);
  - осуществляет контроль за работой обучающегося, помогает правильно выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;
- 2.2.6 обеспечить безопасные условия прохождения практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- 2.2.7 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при организации практики и сообщать руководителю по практике от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.8 ознакомить обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, иными локальными нормативными актами Профильной организации;
- 2.2.9 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.10 предоставить обучающемуся и руководителю по практике от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, указанными в п.1.2 настоящего договора, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.11 обо всех случаях нарушения обучающимся правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практике от Университета;
- 2.2.12 По окончании практики организовать подписание уполномоченным должностным лицом Профильной организации отчета о прохождении практики, а также отзыв-характеристики на обучающегося, прошедшего практику, содержащего оценку уровня овладения им профессиональных умений.

### 2.3 Университет имеет право:

- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий организации практической подготовки при проведении практики требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

### 2.4. Профильная организация имеет право:

- 2.4.1 требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить практическую подготовку в отношении обучающегося.

## 3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Хакасский государственный университет им.Н.Ф.Катанова»

Адрес: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Ленина, 90



Проректор

МП

Директор

подпись

Центр карьеры

подпись

*А.А. Тропач*

УСП

*Васильева О.Ю.*

ФИО

*Н.В. Оганян*

ФИО

Профильная организация  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Хакасия «Школа-интернат для детей с нарушениями слуха»  
(полное наименование Профильной организации)  
Адрес: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Дружбы Народов, д.31

Руководитель

МП (при наличии)

Руководитель практики от Профильной организации

Заместитель директора по КТ

(должность)

*Старцева Т.Я.*

подпись

Старцева Т.Я.

ФИО



подпись

*Григорченко Л.В.*

ФИО